

Утверждено
Приказом Генерального директора
ООО «МКК «Кредит Лайн»
№ 28/02/25 от 28.02.2025г.
Применяются к отношениям сторон,
возникшим с 01.03.2025г.

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМОВ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫМ В КАЧЕСТВЕ ПЛАТЕЛЬЩИКА НАЛОГА НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД (НПД) В СООТВЕТСТВИИ С ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ № 422, С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СЕРВИСА «PAYLATE – Доверительная оплата».

К ДОГОВОРУ ЗАЙМА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СЕРВИСА «PAYLATE – Доверительная оплата».

1. Общие положения

Настоящие правила предоставления займов разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 151-ФЗ от 2 июля 2010 г. «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Уставом ООО «МКК «Кредит Лайн», и иными положениями действующего законодательства Российской Федерации и утверждены органом управления ООО «МКК «Кредит Лайн» – Генеральным директором. Настоящие правила предоставления займов определяют порядок и условия заключения договора займа с физическими лицами, зарегистрированными в качестве плательщика Налога на профессиональный доход (НПД) в соответствии с Федеральным законом № 422, а также иную информацию, необходимую для надлежащего исполнения условий договора займа.

2. Термины и определения

В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

- Займодавец – Общество с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания «Кредит Лайн» (ОГРН 1125047012342, регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций № 2120150001955 от 14 августа 2012 года, адрес места нахождения: 141407, Московская область, город Химки, улица Лавочкина, строение 2А, этаж/пом. 2/9);
- Общество или ООО «ТС» – Общество с ограниченной ответственностью «Технологические Сервисы» (ОГРН 1195081056939, адрес места нахождения: 141407, Московская область, город Химки, улица Лавочкина, строение 2А, этаж/пом. 2/22), осуществляющее администрирование Платформы и предоставляющее доступ к услугам, которые предоставляются Партнерами и (или) ООО «ТС» посредством Платформы. Общество по поручению Займодавца обеспечивает проведение процедур по заключению и сопровождению Договоров Займа, в том числе осуществляет прием и обработку платежей Заемщиков по заключенным Договорам займа для их последующей передачи Займодавцу;
- Заявитель – физическое лицо, зарегистрированное в качестве плательщика Налога на профессиональный доход (НПД) в соответствии с Федеральным законом № 422, намеревающееся заключить Договор займа с Займодавцем;
- Заемщик – физическое лицо, зарегистрированное в качестве плательщика Налога на профессиональный доход (НПД) в соответствии с Федеральным законом № 422, заключившее Договор займа с Займодавцем;
- Анкета – документ, содержащий данные о Заявителе/Заемщике, полученный от Заявителя/Заемщика и оформленный в соответствии с требованиями настоящих Правил;
- Менеджер – представитель Займодавца, осуществляющий координацию работы по выдаче Займа и/или взаимодействие с Заявителем/Заемщиком;
- Микрофинансирование – деятельность Займодавца, связанная с предоставлением займов физическим лицам на условиях гласности, законности, возвратности, возмездности, срочности;
- Заем – заем в валюте РФ, предоставляемый Займодавцем Заемщику, на условиях, предусмотренных настоящими Правилами, Договором займа и Заявкой, в сумме, не превышающей 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей.
- Льготный период – период, в течение которого проценты за пользование суммой Займа не начисляются или начисляются по льготной процентной ставке. Льготный период может составлять от 0 до 368 календарных дней в зависимости от срока фактического пользования займом в установленный Договором займа период времени. Условия Договора займа могут предусматривать обязательное внесение авансовых платежей в определенную дату (в срок) платежного периода в течение Льготного периода. При условии полного погашения суммы предоставленного Займа в течение Льготного периода проценты за пользование Займом в течение Льготного периода не начисляются или начисляются по льготной процентной ставке. В случае если Заем не будет возвращен Заемщиком в Льготный период, возврат предоставленного Займа и суммы начисленных процентов осуществляется в соответствии с Графиком платежей с момента предоставления суммы займа. Льготный период предоставляется с учетом положений п. 4.5. Договора займа.
- Договор займа – договор займа, заключаемый между Заемщиком и Займодавцем путем Акцепта Займодавцем Заявки Заявителя/Заемщика и согласия Заемщика с условиями Договора займа;
- Физическое лицо – гражданин РФ или гражданин Республики Таджикистан или гражданин Киргизской Республики, или гражданин Республики Узбекистан или Республики Казахстан или Республики Беларусь или Республики Молдовы или Азербайджанской республики или Китайской Народной Республики или Республики Армения или зарегистрированный в качестве плательщика Налога на профессиональный доход (НПД) в соответствии с Федеральным законом № 422 и зарегистрированный по месту проживания на территории РФ.
- Платформа – программное обеспечение, доступное на Сайте, право использования которого предоставляется ООО «ТС» посредством сети «Интернет» на Сайте, позволяющее пользователям сети Интернет подавать заявки на получение Займов, подавать документы и информацию для формирования досье клиента и осуществлять иные необходимые мероприятия, направленные на выдачу и обслуживание Займов.
- Сайт – интернет-страница, находящаяся по адресу: www.paylate.ru.
- Официальный сайт Займодавца – интернет-страница официального сайта Займодавца, находящая по адресу <https://кредит-лайн.рф/>.
- Задолженность – все денежные суммы, подлежащие уплате Заемщиком Займодавцу по Договору займа, включая сумму основного долга, сумму начисленных, но неуплаченных процентов за пользование суммой Займа, сумму начисленной штрафной санкции, в том числе неустойки (пеней) и процентов.
- Оферта – документ, содержащийся в Заявке, передаваемой Заявителем/Заемщиком Займодавцу по электронным каналам связи, содержащий предложения Заявителя/Заемщика Займодавцу заключить Договор займа на условиях настоящих Правил, Договора займа и Заявки.
- Акцепт – Согласие Займодавца с условиями Оферты Заявителя/Заемщика, выраженное в перечислении суммы Займа Заявителю/Заемщику.
- Заявка – документ, содержащий предложение Заявителя/Заемщика на заключение Договора займа или предоставления дополнительной суммы Займа.
- Мобильное приложение – мобильное приложение «Paylate», доступное для скачивания в Google Play и App Store.
- Личный кабинет – специальный раздел Сайта или Мобильного приложения, доступный только для Заявителя/Заемщика.

3. Требования к заемщику

- Возраст от 18 лет до 70 лет на момент заключения Договора займа;
- Зарегистрирован в качестве плательщика Налога на профессиональный доход (НПД) в соответствии с Федеральным законом № 422;
- гражданин РФ, Республики Таджикистан, Киргизской Республики, Республики Узбекистан, Республики Казахстан, Республики Беларусь, Республики Молдовы, Азербайджанской республики, Китайской Народной Республики, Республики Армения;
- Постоянная регистрация (постоянное проживание) на территории Российской Федерации;
- Наличие постоянного источника дохода.

4. Порядок подачи заявки на предоставление Займа

4.1. Подача заявки на предоставление Займа

4.1.1. Заявитель, желающий воспользоваться услугами Займодавца и получить Заем, обязан пройти процедуру регистрации на Платформе.

4.1.2. Заявитель в процессе регистрации на Платформе знакомится с настоящими Правилами, в том числе с порядком и условиями предоставления Займа, с правами и обязанностями Заемщика, с условиями Договора займа, с возможными изменениями условий Договора займа по инициативе Займодавца или Заемщика, с перечнем и размерами всех платежей, связанными с получением, обслуживанием и возвратом Займа, а также с ответственностью в случае нарушения условий Договора займа, с информацией о минимальных требованиях, предъявляемых к Заемщику, процентом за пользование Займом, а также с информацией о сроках, порядке и способах погашения полученного Займа.

4.1.3. Заявитель на любой стадии прохождения процедуры регистрации вправе прервать регистрацию, отказавшись от заключения Договора займа.

4.1.4. В случае согласия Заявителя на получение Займа, Заявитель заполняет Анкету и дает согласие на обработку его персональных данных, а также дает согласие на предоставление кредитного отчета (о чем в Анкете делается соответствующая отметка).

4.1.5. Заполнение Анкеты на Платформе означает, что Заявитель выражает согласие на экспертизу, проверку и обработку предоставляемых документов и информации, на обработку, в том числе, автоматизированную, своих персональных данных, на предоставление информации о своих обязательствах в одно или несколько бюро кредитных историй. Анкетирование Заявителя подразумевает предоставление им всей необходимой информации, которая учитывается при принятии решения о целесообразности выдачи Займа и о его размере.

4.1.6. После заполнения Анкеты, Займодавец информирует Заявителя/Заемщика об условиях предоставления Займа и направляет данную информацию Заявителю/Заемщику через Личный кабинет Платформы. Заявитель/Заемщик на основе данной информации формирует Заявку, в которой указывает сумму Займа, сроки погашения задолженности (график платежей), размер возможных процентов за пользование суммой Займа.

Направление Заявки рассматривается Займодавцем как желание Заявителя/Заемщика заключить Договор займа на условиях настоящих Правил, Договора займа и Заявки. На основании Заявки формируется Договор займа и размещается в Личном кабинете Заемщика на Платформе в целях ознакомления последнего с условиями предоставления, использования и возврата суммы займа.

4.1.7. Решение о предоставлении Займа сообщается Заявителю/Заемщику не позднее чем в течение 1-го рабочего дня посредством Платформы. Договор заключается путем Акцепта Займодавцем Заявки Заявителя/Заемщика и согласия Заемщика с условиями Договора займа.

4.1.8. Заполненная Анкета и Заявка на предоставление Займа направляются по каналам электронной связи уполномоченному представителю Займодавца, принимающему решение о предоставлении Займа Заявителю или об отказе в предоставлении Займа.

4.1.9. Заемщик, зарегистрированный на Платформе, с которым у Займодавца подписан Договор займа, вправе направлять Займодавцу Заявки на получение дополнительных сумм Займа. Предоставление дополнительной суммы Займа возможно не ранее 3-х месяцев с момента предоставления ранее представленного (текущего) Займа и своевременного внесения платежей в соответствии с установленным Графиком платежей и условий внесения авансовых платежей в рамках Льготного периода (если применимо). При предоставлении дополнительной суммы Займа производится перерасчет общей суммы задолженности Заемщика перед Займодавцем и процентов за пользование общей суммой Займа (изменение сроков и размера ежемесячных платежей). В этом случае Заемщику предоставляется новый График платежей. При предоставлении дополнительной суммы Займа Заемщику также может быть предоставлен Льготный период для погашения суммы Займа (общей задолженности перед Займодавцем с учетом процентов за пользование суммой Займа).

5. Порядок рассмотрения заявки на предоставление Займа

5.1. Рассмотрение заявки на предоставление Займа.

5.1.1. Уполномоченный представитель Займодавца проводит оценку Анкеты и Заявки на предмет возможности/целесообразности выдачи Займа. В случае отсутствия негативных факторов по Анкете/Заявке Заявителя/Заемщика, уполномоченный представитель принимает решение о предоставлении Займа, согласует его размер. Займодавец вправе не предоставлять Заявителю/Заемщику Заём, в случае наличия у Займодавца опасений, что Заем не будет возвращен в срок либо при наличии любого из следующих негативных факторов:

- наличие паспорта Заявителя в базе утерянных или недействительных паспортов;
- наличие судимости у Заявителя;
- наличие у Заявителя более 3-х действующих кредитных обязательств;
- наличие просроченных платежей по действующим кредитным обязательствам;
- наличие просрочек более чем на 30 дней по ранее предоставленным Займам;
- информация, сообщенная о себе Заявителем, не является достоверной;
- Заявитель не зарегистрирован в качестве плательщика Налога на профессиональный доход (НПД) в соответствии с Федеральным законом № 422;
- недействительность РВП или ВНЖ (для граждан Республики Таджикистан, Киргизской Республики, Республики Узбекистан, Республики Казахстан, Республики Беларусь, Республики Молдовы, Азербайджанской республики, Китайской Народной Республики, Республики Армения).

5.1.2. В случае принятия положительного решения о предоставлении Займа Займодавец вправе дополнительно подписать с Заемщиком комплект документов, предусмотренный настоящим пунктом. В этом случае с Заемщиком согласовывается место и время встречи с представителем Займодавца для подписания необходимого комплекта документации. Комплект документов для подписания состоит из:

- Договора займа;
- Правил предоставления займов;
- Согласия субъекта кредитной истории на предоставление кредитного отчета и на представление информации в бюро кредитных историй;
- Согласия на обработку персональных данных;
- Заявки, в том числе Графика платежей.

При подписании документов Заемщик должен предоставить оригиналы документов, на основании которых проводится идентификация и заполнялась Анкета Заявителя.

При подписании комплекта документов представитель Займодавца вправе производить фотографирование лица Заявителя, а также его паспорта и дополнительного документа из списка:

- Загранпаспорт;
- Водительское удостоверение;
- Пенсионное удостоверение;
- Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- Военный билет;
- Свидетельство ИНН;
- Свидетельство о регистрации транспортного средства на имя Заявителя;
- Справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;
- Справка о состоянии расчетов (доходов) по налогу на профессиональный доход.
- РВП или ВНЖ (для граждан Республики Таджикистан, Киргизской Республики, Республики Узбекистан, Республики Казахстан, Республики Беларусь, Республики Молдовы, Азербайджанской республики, Китайской Народной Республики, Республики Армения) или Миграционную карту.

5.1.3. В случае отказа Заявителю/Заемщику в предоставлении Займа Займодавец вправе предложить альтернативные условия заимствования (уменьшить размер займа, изменить график платежей и т.д.). В этом случае Заявитель/Заемщик вправе направить посредством Платформы новую Заявку Займодавцу на получение Займа на отличных от первоначальных условий.

5.1.4. Займодавец вправе принять мотивированное решение об отказе в предоставлении Займа. Оповещение Заявителя об отказе в предоставлении Займа осуществляется на сайте, а также путем направления SMS уведомления или сообщения на электронную почту Заявителя.

6. Порядок/условия предоставления и использования Займа

6.1. В случае принятия Займодавцем положительного решения о выдаче Займа, Займодавец/Общество по поручению Займодавца производит перечисление денежных средств (суммы займа) по реквизитам предоставленным Заемщиком.

6.2. Датой предоставления Займа является дата зачисления денежных средств на счет Заемщика по предоставленным им реквизитам. Отсчет срока по начислению процентов за пользование суммой Займа начинается со дня следующего за датой предоставления Займа.

- 6.3. Подтверждением решения Займодавца о предоставлении Займа является оповещение Заявителя через Личный кабинет на Сайте Платформы, а также путем направления SMS-уведомления и/или сообщения на электронную почту Заявителя.
- 6.4. Размер предоставленного Займа, срок предоставления, график платежей и иные существенные условия Договора займа отражаются в соответствующей Заявке, Договоре займа, акцептованных и согласованных Займодавцем и Заемщиком.
- 6.5. Вся текущая информация по задолженности Заемщика отражается в Личном кабинете на Сайте Платформы. Указанная информация может быть дополнительно письменно предоставлена Заемщику по его соответствующему запросу.
- 6.6. Займодавец вправе направить Заемщику уведомление-оферту об увеличении срока предоставления Займа с приложением нового графика платежей. В случае согласия Заемщика с новым графиком платежей Заемщик производит очередной (следующий) платеж в соответствии с уведомлением-офертой, что будет являться акцептом Заемщика.
- 6.7. Займодавец вправе предоставить Заемщику Льготный период, в течение которого проценты за пользование суммой Займа не начисляются или начисляются по льготной процентной ставке. Условия предоставления Льготного периода отражаются в Договоре займа и настоящих Правилах.
- 6.8. Обмен документами между Займодавцем и Заявителем/Заемщиком может осуществляться посредством Личного кабинета Заявителя/Заемщика на Платформе, если это прямо предусмотрено условиями настоящих Правил и (или) Договора займа. Документы могут передаваться по электронным каналам связи.
- 6.9. Настоящим Заявитель/Заемщик подтверждает, что уведомлен и согласен с тем, что в случае предоставления дополнительной суммы Займа (п. 4.1.9. настоящих Правил) в течение Льготного периода ранее представленного (текущего) Займа, действие Льготного периода по текущему Займу аннулируется и проценты за пользование Займом начисляются согласно Графика платежей с момента предоставления Займа. Действие Льготного периода аннулируется, так как условие применения Льготного периода считается не соблюденным, а именно, сумма предоставленного Займа не погашена полностью в Льготный период.

7. Порядок возврата Займа и погашение процентов за пользование суммой Займа

- 7.1. Возврат суммы Займа и погашение процентов за пользование суммой Займа осуществляется путем перечисления денежных средств на банковский (расчетный) счет Займодавца/Общества по реквизитам, указанным на Сайте. Общество по поручению Займодавца осуществляет прием и обработку платежей Заемщиков по заключенным Договорам займа для их последующей передачи Займодавцу.
- 7.2. Перечисление денежных средств на банковский (расчетный счет) Займодавца/Общества может осуществляться любым способом из предусмотренных в том числе на Сайте. Информация о способе бесплатного исполнения денежного обязательства по Договору займа размещена в том числе на Сайте.
- 7.3. Заемщик самостоятельно несет расходы и издержки, связанные с перечислением денежных средств на счет Займодавца/Общества в пользу Займодавца (включая банковские комиссии на перечисление платежа), за исключением бесплатного способа исполнения денежного обязательства.
- 7.4. Датой возврата суммы Займа и уплаты процентов является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Займодавца/Общества. Денежные средства, поступившие на расчетный счет Займодавца/Общества до наступления очередного ежемесячного платежа являются авансом на условиях Пользовательского соглашения, определяющего порядок и условия использования Платформы «Paylate», размещенного на Сайте, (при условии, что Займодавцем не было получено уведомление Заемщика о досрочном частичном погашении суммы Займа и процентов). Если денежные средства, поступившие на расчетный счет Общества, превышают размер ежемесячного платежа, то денежные средства, поступившие сверх ежемесячной суммы платежа, считаются авансовым платежом на условиях Пользовательского соглашения, определяющего порядок и условия использования Платформы «Paylate», размещенного на Сайте, (при условии, что Займодавцем не было получено уведомление Заемщика о досрочном частичном погашении суммы Займа и процентов) и засчитываются в погашение обязательств при наступлении срока внесения следующего ежемесячного платежа.

8. Заключительные положения

- 8.1. Договор займа считается заключенным с момента перечисления Займодавцем/Обществом по поручению Займодавца денежных средств (суммы займа) на счет Заемщика по предоставленным им реквизитам и действует до окончательного исполнения Заемщиком принятых на себя обязательств по возврату суммы Займа и процентов за пользование Займом.
- 8.2. Все изменения в действующие Договоры займов вносятся на основании соглашения между Займодавцем и Заемщиком если иное прямо не предусмотрено законодательством РФ или условиями Договора займа.
- 8.3. Займодавец/Общество по поручению Займодавца вправе направлять Заемщику информацию посредством передачи текстовых SMS-сообщений на мобильный телефон Заемщика, сообщений на электронную почту, а также через Личный кабинет на Платформе.
- 8.4. Настоящим Стороны пришли к соглашению, что Договор займа, настоящие Правила, Заявка, согласия и иные сопутствующие документы, в том числе в рамках взаимодействия Сторон, могут быть подписаны простой электронной подписью. Простая электронная подпись применяется в соответствии с Соглашением об использовании простой электронной подписью, размещенным на Сайте в разделе «О сервисе». Соглашаясь с Договором и настоящими Правилами, Заемщик подтверждает, что ознакомлен с Соглашением об использовании простой электронной подписи и обязуется его выполнять.
- 8.6. Займодавец вправе с согласия Заемщика обрабатывать персональные данные и информацию, полученные от Заемщика с его согласия, использовать персональные данные и такую информацию в целях обеспечения исполнения обязательств по Договору займа, а также с согласия Заемщика вправе передавать ее третьим лицам, в том числе в коллекторские агентства и бюро кредитных историй.
- 8.7. Стороны договорились об использовании факсимильного воспроизведения подписи и печати Займодавца с помощью средств механического или иного копирования при подписании настоящих Правил и иных сопутствующих документов, оформляемых в рамках настоящих Правил.