



ООО «МК-Мобайл» ИНН/КПП 5047146580/504701001, ОГРН 1135047010779, 141407, Московская обл, Химки г,  
Лавочкина ул., строение № 2А, этаж 2, пом.19

8(800)222-72-69

ООО «МК-Мобайл»

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом Генерального директора  
№ 1 от «10» января 2023 г.

**Политика обработки персональных данных Общества с ограниченной  
ответственностью «МК-Мобайл»**

**Московская область, г. Химки 2023**

## 1. Общие сведения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных Общества с ограниченной ответственностью «МК-Мобайл» (далее – «Политика») направлена на обеспечение реализации требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и определяет подходы Общества с ограниченной ответственностью «МК-Мобайл» (далее – «Общество»), в том числе, в отношении особенностей обработки персональных данных, реализации требований к защите персональных данных, прав и обязанностей Общества как оператора персональных данных, прав субъектов персональных данных.

Основные понятия, используемые в настоящей Политике:

- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- оператор персональных данных – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Все понятия и термины в настоящей Политике применяются и толкуются в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Правовыми основаниями обработки персональных данных являются:

- Устав Общества;
- Договоры/соглашения, заключаемые между субъектами персональных данных и Обществом;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

1.3. Все внутренние нормативные документы Общества, регламентирующие обработку персональных данных, разрабатываются в соответствии с настоящей Политикой.

1.4. Настоящая Политика является общедоступным документом и публикуется в сети Интернет на официальном сайте Общества. К настоящей Политике имеет доступ любой субъект персональных данных, обладающий доступом в сеть Интернет.

## **2. Сведения об операторе персональных данных**

- 2.1. Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «МК-Мобайл».
- 2.2. Адрес места нахождения: Российская Федерация, 141407, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ХИМКИ, УЛ. ЛАВОЧКИНА, СТР. 2А, ЭТАЖ/ПОМ. 2/19.

## **3. Цели обработки, объем и категории обрабатываемых персональных данных**

- 3.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных. Обработка персональных данных Обществом осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Под обработкой персональных данных подразумевается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), поручение обработки, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- 3.4. Общество осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных в следующих целях:
- заключения и исполнения договоров/соглашений между субъектом персональных данных и Обществом, в т.ч. договора/соглашения/условий поручения по приобретению и оплате товаров, работ и услуг в интернет-магазинах предприятий торговли-партнеров Общества;
  - получения субъектом персональных данных доступа к использованию сервиса/программы оплаты товаров в интернет-магазинах предприятий торговли-партнеров Общества (далее – Сервис);
  - информирования о продуктах/услугах Общества и его аффилированных лиц/партнеров, о проведении маркетинговых акций, акций рекламного и/или стимулирующего характера (в форме скидок и т.д.), в целях повышения узнаваемости продуктов/ услуг;
  - взаимодействия с субъектом персональных данных, в том числе по телефону и иными способами, предусмотренными Условиями поручения по приобретению и оплате товаров, работ и услуг (предоставления Сервиса), размещенными на интернет- сайте Общества (далее – Сайт);
  - предотвращения мошеннических действий при использовании Сервиса, подтверждения достоверности и актуальности предоставленной субъектом персональных данных сведений о себе, в том числе при регистрации и авторизации в целях использования Сервиса;
  - обеспечения технического обслуживания Сайта, платформы Сервиса и совершенствования программного обеспечения, ведение статистической и иной отчетности в целях повышения удовлетворенности посетителей Сайта;
  - проведения статистических, аналитических и иных исследований по использованию Сервиса, в том числе, для обеспечения бесперебойной и качественной работы Сервиса;
  - выполнение требований трудового законодательства Российской Федерации;
  - организация пропускного режима;
  - ведение бухгалтерского учета и управления кадрами.

- иных целях, которые могут следовать из деятельности Общества согласно Уставу и внутренних нормативных документов Общества.

3.5. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

3.6. В зависимости от целей, предусмотренных в разделе 3 настоящей Политики, Общество может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- а) Работники, бывшие работники Общества, кандидаты для приема на работу в Общество

В целях:

- выполнения требований трудового законодательства Российской Федерации;
- заключения, изменения, сопровождения, расторжения трудовых договоров, исполнения обязательств, предусмотренных трудовыми договорами и соответствующими требованиями законодательства РФ;
- организации командировок;
- содействия работникам в обучении и карьерном продвижении (карьерный рост, внутренние перемещения и пр.);
- информационного обеспечения

обрабатывается следующий состав персональных данных: ФИО (предыдущие ФИО); дата рождения; возраст; место рождения; пол; гражданство; адрес регистрации; адрес проживания; дата регистрации по месту жительства; контактные телефоны; данные документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; ИНН; СНИЛС; реквизиты документа об образовании; сведения об образовании; специальность по документу об образовании, квалификация; сведения о дополнительном профессиональном образовании, переподготовке, повышении квалификации; сведения о предыдущих местах работы, сведения о приеме на работу и переводах на другие должности; семейное положение; сведения о воинском учете; сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством; табельный номер; реквизиты трудового договора; характер, вид работы; сведения об увольнении; основание прекращения трудового договора; иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

- б) Посетители Сайта

В целях:

- использования посетителями формы обратной связи на Сайте;
  - рассмотрения Обществом обращений, поступивших через форму обратной связи на Сайте;
  - формирования статистической отчетности, проведение исследований
- обрабатывается следующий состав персональных данных: ФИО и e-mail (в случае их предоставления посетителем Сайта), дата и время начала сессии, дата и время окончания сессии, иные события и действия, совершаемые на Сайте, cookies, данные об устройстве (модель устройства, версия ОС, сведения об IP-адресе и другие атрибуты устройства).

- в) Клиенты

В целях:

- заключения и исполнения договоров/соглашений с Обществом, в т.ч. договора/соглашения/условий поручения по приобретению и оплате товаров, работ и услуг в интернет-магазинах предприятий торговли-партнеров Общества;
- получения доступа к использованию Сервиса для осуществления оплаты заказов;
- предложения услуг Общества и направления информации о новых услугах Общества, его аффилированных лиц, партнеров;
- формирование статистической отчетности;
- проведение маркетинговых и иных исследований

обрабатывается следующий состав персональных данных: ФИО, дата рождения, номер мобильного телефона, e-mail, реквизиты банковской карты, сведения о заказе на сайте интернет-магазина партнера Общества и его оплате; информация о действиях, совершаемых на платформе Сервиса, дата и время начала сессии, дата и время окончания сессии, иные события и действия, совершаемые на Сайте, в т.ч. файлы-cookie, данные об устройстве (модель устройства, версия ОС, сведения об IP-адресе и другие атрибуты устройства). При необходимости иные данные могут быть запрошены у клиентов в целях выполнения Обществом заключенных с клиентами договоров/соглашений.

г) Представители (работники) контрагентов Общества (юридических лиц/индивидуальных предпринимателей):

В целях:

- заключения и исполнения договоров между Обществом и контрагентами, в т.ч. договоров о привлечении контрагентам Обществом клиентов

обрабатывается следующий состав персональных данных: ФИО, контактные данные, замещаемая должность. При необходимости могут быть запрошены иные данные, предоставляемые представителями (работниками) контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

#### **4. Хранение персональных данных. Сроки обработки, прекращение обработки**

- 4.1. Персональные данные субъектов хранятся и обрабатываются с использованием средств автоматизации в информационных системах Общества. Ограничение доступа к информационным системам, содержащим персональные данные субъектов (далее – ИСПДн), обеспечивает Система защиты персональных данных Общества – совокупность организационных мер и технических средств защиты информации, а также используемых в информационной системе информационных технологий, в рамках которых реализуются организационные и технические мероприятия, обеспечивающие безопасность обрабатываемых персональных данных.
- 4.2. Хранение и обработка персональных данных субъектов осуществляется в порядке, исключающем неправомерный или случайный доступ к персональным данным, в том числе третьих лиц. Доступ к персональным данным субъекта могут получить работники Общества, только в рамках исполнения своих обязанностей в соответствии с договором. Доступ иных лиц к персональным данным, обрабатываемым Обществом, может быть предоставлен исключительно в предусмотренных законодательством случаях. Процедура оформления доступа к персональным данным включает в себя ознакомление работника с внутренними документами Общества, регламентирующими процесс обработки персональных данных.

- 4.3. При увольнении работника Общества, имеющего доступ к персональным данным субъектов, документы и иные носители, содержащие персональные данные, передаются его непосредственному руководителю, а доступ работника к ИСПДн прекращается.
- 4.4. Сроки обработки персональных данных регламентированы в соответствии с:
- целями обработки персональных данных;
  - приказом Росархива от 20.12.2019 №236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»;
  - договором, стороной которого является субъект персональных данных;
  - сроком исковой давности.
- 4.5. Общество осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором/соглашением/иными документами.
- 4.6. Сроки обработки персональных данных по каждой категории субъектов персональных данных:
- 1) Работники – по достижению цели.
  - 2) Физические лица, обратившиеся через формы обратной связи на Сайте - по достижению цели.
  - 3) Посетители Сайта – по достижению цели;
  - 4) Клиенты – до окончания срока действия договора/соглашения с Обществом, а также в сроки, установленные в согласии на обработку персональных данных, предоставляемом субъектом персональных данных.
- 4.7. Прекращение обработки персональных данных осуществляется по истечении установленных сроков обработки персональных данных, при отзыве согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (за исключением случаев, когда Общество вправе продолжить обработку персональных данных на ином правовом основании), при достижении цели обработки персональных данных или утрате необходимости в достижении цели, а также при выявлении неправомерной обработки персональных данных.

## **5. Обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных**

- 5.1. Общество принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:
- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
  - принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
  - назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Общества;
  - создает необходимые условия для работы с персональными данными;
  - организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
  - хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
  - организует обучение работников Общества, осуществляющих обработку персональных данных.

- 5.2. Защите подлежит информация, указанная в настоящей Политике, зафиксированная в информационных системах Общества, и содержащая персональные данные субъекта вне зависимости от способа ее обработки (как автоматизированной, так и обработки, осуществляемой без использования средств автоматизации либо смешанной обработке персональных данных).
- 5.3. Защита персональных данных, обрабатываемых в ИСПДн Общества, от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий, обеспечивается Системой защиты персональных данных Общества, также включающей в себя программные и аппаратные средства защиты информации, с учетом требований законодательства, регламентирующего обработку персональных данных.
- 5.4. Все работники Общества, имеющие доступ к персональным данным субъектов в связи с исполнением своих должностных обязанностей, обязаны принимать меры по обеспечению их конфиденциальности и безопасной обработки.

## **6. Права субъекта персональных данных**

- 6.1. Субъект персональных данных имеет право на свободный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи (за исключением случаев, предусмотренных законодательством), содержащей его персональные данные.
- 6.2. Субъект персональных данных имеет право на получение от Общества следующей информации:
- подтверждения факта обработки персональных данных оператором;
  - правовых оснований и целей обработки персональных данных;
  - целей и применяемых оператором способов обработки персональных данных;
  - наименования и места нахождения оператора, сведений о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании соответствующего федерального закона;
  - обрабатываемых персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, источника их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен соответствующим федеральным законом;
  - сроков обработки персональных данных, в том числе сроков их хранения;
  - порядка осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
  - иных сведений, предусмотренных действующим законодательством.
- 6.3. Субъект персональных данных вправе требовать от Общества уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
- 6.4. Для реализации указанных в пунктах 6.2 и 6.3 прав субъекту персональных данных необходимо направить письменное обращение в адрес Общества, содержащее сведения об основном документе, удостоверяющем личность субъекта персональных данных, а также сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Обществом (дата заключения договора/соглашения, иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Обществом, подпись субъекта персональных данных.

## **7. Контакты Общества**

7.1. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных в Обществе, можно направлять следующими способами:

- по электронной почте [info@mk-mobile.online](mailto:info@mk-mobile.online)